



İŞ TANIMI GEREKLERİ BELGESİ

İŞ ÜNVANI	ARAZİ TOPLULAŞTIRMA SORUMLULUĞU VE GÖREVLİLERİ
BÖLÜMÜ	ARAZİ TOPLULAŞTIRMA TARIMSAL ALTYAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İŞİN KISA TANIMI

Arazi toplulaştırma ile ilgili her türlü başvuruyu değerlendirmek , üst makamlara iletmek ve ilgili yönetmelikler ışığında uygulamak ve sonuçlandırmaktır.

GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. Ortak belirlenmiş görev ve sorumlulukları yerine getirmek, (Bkz. GTHB.46.İLM.İKS.GT.00/005)
2. 3083 sayılı Kanun kapsamındaki uygulama alanlarında köy gelişim alanlarını belirlemek, köy imar planlarını ve altyapı hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
3. 3083 sayılı Kanun kapsamındaki uygulama alanlarında, zorunluluk hali ve Kanunun amaçları gözetilerek yürütülen tarım arazisinin tarım dışı amaçla kullanım izinleri, satışlar, şerhler ve tahsis işlemlerini yürütmek,
4. Görev alanı ile ilgili tarımsal bilgi ve yeni teknolojileri çiftçilere ulaştırmak, tüketicileri bilgilendirmek, çiftçi çocukları, kadınlar ve gençleri için eğitim programları ve projeleri uygulamak,
5. 3083 arazi toplulaştırma alanının da bulunmak şartıyla Tarıma dayalı ihtisas organize sanayi bölgelerinin kurulması amacıyla, yapılacak müracaatların ilk değerlendirmesini ve uygun görülenler için yer seçimi ön çalışmalarını yapmak,
6. 3083 arazi toplulaştırma alanının da bulunmak şartı ile Tarıma dayalı ihtisas organize sanayi bölgelerine ilişkin sekretarya hizmetlerini yürütmek, komisyonlar oluşturmak, teknik destek sağlamak ve çalışmaları koordine etmek,
7. 3083 arazi toplulaştırma alanının da bulunmak Kurulmuş tarıma dayalı ihtisas organize sanayi bölgelerinin uygulamalarını takip etmek, izlemek ve değerlendirmek,
8. Dağıtılmayan hazine arazilerinin değerlendirilmesini sağlamak,
9. Arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetleri ile ilgili etüt, proje ve uygulama işlemlerini yapmak, yaptırmak
10. Arazi toplulaştırması planlanan alanlardan başlamak üzere il genelinde toprak sınıflandırmasına ilişkin etüt faaliyetleri yürütmek veya ihale ile yapılması durumunda işin kontrollük faaliyetlerini yürütmek, takip etmek
11. Arazi toplulaştırması planlanan alanlardan başlamak üzere il genelinde Arazi Kullanım Kabiliyeti (AKK) faaliyetlerini yürütmek,
12. 3083 Sayılı Kanun uygulamaları kapsamında Tarım Dışı Kullanım taleplerinde gerekli olması halinde talep edilen alanla ilgili AKK belirlemek,
13. Arazi toplulaştırması ilan edilen alanlarda toprak ıslahı çalışmalarını planlamak ve yürütmek,
14. İdarece bildirilen sorumluluk alanı içinde bulunan ve Bakanlar Kurulu Kararı ile arazi

Doküman Kodu: GTHB_46_İLM_İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi: 000	Revizyon No: 000	Yürürlük Tarihi:30.04.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
Kalite Yönetim Ekibi		Kalite Temsilci İl Müdürü	
Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	Adı Soyadı:	Tarih /İmza	

Not: Gri bölüm iş unvanında görevli personel tarafından imzalanacaktır.



İŞ TANIMI GEREKLERİ BELGESİ

İŞ ÜNVANI	ARAZİ TOPLULAŞTIRMA SORUMLULUĞU VE GÖREVLİLERİ
BÖLÜMÜ	ARAZİ TOPLULAŞTIRMA TARIMSAL ALTYAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- toplulaştırması ilan edilen bölgelerin yapı denetim mühendisliği faaliyetlerini yürütmek,
15. Arazi toplulaştırması ile ilgili planlama yapılan bölgelerde eğitim faaliyetlerini yürütmek
 16. 5403 sayılı Kanun kapsamında yapılan özel arazi toplulaştırma taleplerini değerlendirmek, kontrol etmek,
 17. Yeter gelirlili işletme büyüklüğünü hesaplamak, sürdürülebilir işletme ölçeğini belirleyerek arazi edindirme işlemlerini yürütmek,
 18. Arazi dağıtım ve kiralama çalışmalarını yapmak, yaptırmak, arazi satış izni, ipotek ve temlik işlemlerini yürütmek,
 19. Kamulaştırma işlemlerini yürütmek
 20. Kırsal alan düzenlemesi, geliştirilmesi ve altyapı çalışmalarını yapmak, yaptırmak
 21. İdari bağıllık işlemlerini (koy altı yerleşim birimlerinin birleştirilerek yeni koy oluşturulması, bağımsız koy oluşturulması) yürütmek,
 22. Arazi toplulaştırması ilan edilen bölgelerden gelecek Tarım Dışı Kullanım taleplerini değerlendirmek ve cevaplamak,
 23. İdarece bildirilen sorumluluk alanı içinde bulunan ve Bakanlar Kurulu Kararı ile arazi toplulaştırması ilan edilen bölgelerin yapı denetim mühendisliği faaliyetlerini yürütmek
 24. Çalışma konuları ile ilgili ihale ve kesin hesap işlemlerini yapmak,
 25. Arazi toplulaştırma alanında kalan alanlarda zarar-zıyan ve gelir kaybı çalışmalarının yürütmek
 26. Tüm faaliyetlerinde İç Kontrol Sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak görev yapmak.
 27. Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
 28. Ülke ekonomisini, tarım sektörünü ve gelişmelerini takip etmek, mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, bilgilerini güncelleştirmek.
 29. Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
 30. Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
 31. Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.

Doküman Kodu: GTHB_46_ILM_İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi: 000	Revizyon No: 000	Yürürlük Tarihi:30.04.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
Kalite Yönetim Ekibi		Kalite Temsilci İl Müdürü	
Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	Adı Soyadı:	Tarih /İmza	

Not: Gri bölüm iş unvanında görevli personel tarafından imzalanacaktır.



İŞ TANIMI GEREKLERİ BELGESİ

İŞ ÜNVANI	ARAZİ TOPLULAŞTIRMA SORUMLULUĞU VE GÖREVLİLERİ
BÖLÜMÜ	ARAZİ TOPLULAŞTIRMA TARIMSAL ALTYAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

32. Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol sistemi ve Kalite Yönetim Sisteminde ki tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
33. Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmalarına katılmak.
34. İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
35. Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
36. Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

YETKİLERİ

1. Arazi toplulaştırma, etüt proje ve uygulamalarla ilgili tarımsal sulamaya ilişkin gerekli duyuru ve toplantılar yapmak.
2. Çalışma konuları ile ilgili gerekli kontrol, tespit ve kayıtları yapmak.
3. İlgili kurumlara tarımsal arazilerin değerlendirilmesi ile ilgili gerekli bilgilendirmeleri yapmak.
4. Amiri tarafından verilecek benzer yetkiler.

EN YAKIN YÖNETİCİ

Tarımsal Altyapı ve Arazi Değerlendirme Şube Müdürü

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ ÜNVANLARI

- Arazi Toplulaştırma Sorumluluğu Görevlileri

BU İŞTE ÇALIŞANLARDA ARANAN NİTELİKLER

- 657 sayılı devlet memurları kanununda belirtilen niteliklere haiz olmak
- Ziraat Fakültesi mezunu olmak – tercihen toprak, kültür teknik bölümünü bitirmiş olmak-
- İlgili mevzuatlar gereği tarımsal arazilerin değerlendirilmesi konusunda eğitim almış olmak

Doküman Kodu: GTHB_46_ILM_İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi: 000	Revizyon No: 000	Yürürlük Tarihi:30.04.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
Kalite Yönetim Ekibi		Kalite Temsilci İl Müdürü	
Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	Adı Soyadı:	Tarih /İmza	

Not: Gri bölüm iş unvanında görevli personel tarafından imzalanacaktır.



İŞ TANIMI GEREKLERİ BELGESİ

İŞ ÜNVANI	ARAZİ TOPLULAŞTIRMA SORUMLULUĞU VE GÖREVLİLERİ
BÖLÜMÜ	ARAZİ TOPLULAŞTIRMA TARIMSAL ALTYAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ÇALIŞMA KOŞULLARI

Mesai: Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak. Gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.

Çalışma Ortamı: Büro ve Arazi ortamında çalışmak.

Seyahat Durumu: Görevi gereği seyahat etmek.

Risk durumu: Trafik kazası, olumsuz hava ve arazi şartları.

Doküman Kodu: GTHB_46_İLM_İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi: 000	Revizyon No: 000	Yürürlük Tarihi:30.04.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
Kalite Yönetim Ekibi		Kalite Temsilci İl Müdürü	
Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	Adı Soyadı:	Tarih /İmza	

Not: Gri bölüm iş unvanında görevli personel tarafından imzalanacaktır.